

प्रेषक,

ओम प्रकाश

प्रमुख सचिव

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,

उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण

उद्यान भवन, चौबटिया, रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग:-1

देहरादून: दिनांक 22 नवम्बर, 2012

विषय:-वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-29 आयोजनागत पक्ष की विभिन्न योजनाओं अन्तर्गत प्राविधानित धनराशि की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-251, 337/नियोजन/2012-13, दिनांक-03 अगस्त, 2012 एवं दिनांक-20 सितम्बर, 2012 एवं वित्त अनुभाग-1, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-321/XXVII (1)/2012, दिनांक-19 जून, 2012 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के आयोजनागत पक्ष की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु प्राविधानित बजट की धनराशि में से रु0 6333 हजार (रु0 तिरेसठ लाख तैंतीस हजार मात्र) की धनराशि व्यय हेतु आपके निर्वर्तन/आवंटन में रखे जाने की श्री राज्यपाल निम्नांकित शर्तानुसार सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

- (1) इस धनराशि का व्यय केवल चालू कार्यों के लिये ही किया जायेगा।
- (2) उक्त व्यय करते समय वित्त विभाग के उक्त संदर्भित शासनादेश संख्या-321/XXVII (1)/2012, दिनांक-19 जून, 2012 में दिये गये दिशा-निर्देशों तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों/निर्देशों एवं बजट मैनुअल के सुसंगत नियमों का पालन सुनिश्चित किया जाएगा।
- (3) किसी भी शासकीय व्यय हेतु प्रोक्योरमेन्ट रूल्स, 2008, भण्डार क्रय प्रक्रिया (स्टोर्स पर्चेस रूल्स) वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिष्ठादन नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 आय व्यय सम्बन्धी नियम शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- (4) बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जायेगा।
- (5) अनुदान के अन्तर्गत होने वाले सम्भावित व्यय की फेजिंग त्रैमास के आधार पर शासन को उपलब्ध करायी जाय, जिससे राज्य स्तर पर कैशपलों निर्धारित किए जाने में किसी प्रकार की कठिनाई उत्पन्न न हो।
- (6) व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थाई आदेशों के अन्तर्गत शासकीय तथा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो तो उसमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।
- (7) व्यय केवल उन्हीं मदों में किया जाय, जिनके लिए यह स्वीकृति निर्गत की जा रही है, साथ ही किसी भी प्रकार के मद परिवर्तन का अधिकार विभाग के पास नहीं रहेगा।
- (8) व्यय की सूचना प्रपत्र बी0 एम0-13 पर प्रत्येक माह की 20 तारीख तक वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध कराई जाय तथा धनराशि का आहरण/व्यय एकमुश्त न



(2)

करके आवश्यकतानुसार ही किया जायेगा। साथ ही वर्तमान वित्तीय वर्ष में उक्त मद के अन्तर्गत संचालित विभिन्न विकास कार्यक्रमों के सापेक्ष अद्यतन वित्तीय/भौतिक प्रगति विवरण निर्धारित प्रारूप पर माह की 07 तारीख तक नियमित रूप से राज्य योजना आयोग, सचिवालय देहरादून को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

- (9) उक्तानुसार स्वीकृत धनराशि विभाग के नियंत्रणाधीन सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारियों को तात्कालिकता से अवमुक्त कर दी जाय, ताकि फील्ड स्तर पर बजट उपलब्ध न होने की स्थिति उत्पन्न न हो।
- (10) विभागाध्यक्ष स्तर से आहरण-वितरण अधिकारियों तथा कोषाधिकारियों को अवमुक्त धनराशि का विवरण बी0एम-17 पर प्रत्येक माह वित्त विभाग को अवश्य उपलब्ध करायी जायेगी।
- (11) उक्तानुसार स्वीकृत धनराशि से सम्बन्धित सम्पूर्ण दायित्व विभागाध्यक्ष एवं सम्बन्धित अधिकारियों का होगा।
- (12) 24-वृहद निर्माण कार्य के सम्बन्ध में कार्यदायी संस्था से आगणन तैयार कराकर शासन की प्रशासनिक स्वीकृति के उपरान्त ही धनराशि राजकोष से आहरित की जायेगी।
- (13) इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के आय-व्ययक में विभागीय अनुदान संख्या-29 के अंतर्गत लेखाशीर्षक-2401-फसल कृषि कर्म-119-बागवानी और सब्जियों की फसलें 10-मधुमक्खी पालन की योजना एवं 12-उत्तरांचल खाद्य प्रसंस्करण उद्योगों की स्थापना/संगोष्ठी, 13-मशरूम उत्पादन एवं विपणन की योजना के अन्तर्गत संलग्न विवरणानुसार सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

संलग्नक-यथोपरि।

भवदीय,  
*Anil Prakash*  
(ओम प्रकाश)  
प्रमुख सचिव।

संख्या-1986 /XVI(1)/12/7(11)/2012 तददिनांकित।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग माजरा, देहरादून।
- 2- आयुक्त, गढ़वाल मण्डल पौड़ी/कुमायूँ मण्डल, नैनीताल।
- 3- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 4- समस्त वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
- 5- वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन।
- 6- बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, उत्तराखण्ड।
- 7- राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 8- गार्ड फाईल।

आज्ञा से,  
*देवेन्द्र पालीवाल*  
(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।



(धनराशि रू0 हजार में)

क्र० सं०	योजना का नाम	परिव्यय	स्वीकृत की जाने वाली धनराशि
	2401-फसल कृषि कर्म, 00-आयोजनागत 119-बागवानी और सब्जियों की फसलें		
1-	10-मधुमक्खी पालन की योजना		
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता	3578	1500
	21-छात्रवृत्तियाँ और छात्र वेतन		228
	24-वृहद निर्माण कार्य		1500
	25-लघु निर्माण कार्य		50
	42-अन्य व्यय		300
	योग:-10	3578	3578
2-	12-उत्तरांचल में खाद्य प्रसंस्करण उद्योगों की स्थापना/संगोष्ठी		
	08-कार्यालय व्यय	332	60
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई		20
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		40
	24-वृहद निर्माण कार्य		1
	26-मशीनें और सज्जा/उपकरण और संयंत्र		1
	29-अनुरक्षण		50
	42-अन्य व्यय		60
	44-प्रशिक्षण व्यय		100
	योग:-12	332	332
3-	13-मशरूम उत्पादन एवं विपणन योजना		
	02-मजदूरी	2423	280
	08-कार्यालय व्यय		37
	09-विद्युत देय		150
	10-जलकर/जलप्रभार		10
	11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई		20
	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		5
	15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद		250
	17-किराया उपशुल्क और कर-स्वामित्व		1
	18-प्रकाशन		20
	20-सहायक अनुदान/अंशदान/राज सहायता		350
	21-छात्रवृत्ति और छात्रवेतन		50
	24-वृहद निर्माण कार्य		500
	25-लघु निर्माण कार्य		25
	26-मशीनें और सज्जा उपकरण संयंत्र		25
	29-अनुरक्षण		75
	31-सामग्री और सम्पूर्ति		600
	42-अन्य व्यय		25
	योग:-13	2423	2423
	महायोग (10+12+13)	6333	6333

(रू0 तिरसठ लाख तैतीस हजार मात्र)

(देवेन्द्र पालीवाल)  
संयुक्त सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

आवंटन पत्र संख्या - 1986/XVI(1)/12/7(11)/2012

अनुदान संख्या - 029

अलोटमेंट आई डी - S1211290152

आवंटन पत्र दिनांक - 20-Nov-2012

HOD Name - Director Horticulture (2108)

- 1: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -  
119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें 10 - मधु मक्खी पालन की योजना  
00 - मधु मक्खी पालन की योजना

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
20 - सहायक अनुदान/अंशदान/राज	0	1500000	1500000
21 - छात्रवृत्तियां और छात्रवैतन	0	228000	228000
24 - वृहत् निर्माण कार्य	0	1500000	1500000
25 - लघु निर्माण कार्य	0	50000	50000
42 - अन्य व्यय	0	300000	300000
	0	3578000	3578000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

3578000

*Anurag*



बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

आवंटन पत्र संख्या - 1986/XVI(1)/12/7(11)/2012

अनुदान संख्या - 029

अलोटमेंट आई डी - S1211290153

आवंटन पत्र दिनांक - 20-Nov-2012

HOD Name - Director Horticulture (2108)

1: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म

00 -

119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें

12 - उत्तरांचल में खाद्य प्रसंस्करण उद्योगों की स्थापना

00 - उत्तरांचल में खाद्य प्रसंस्करण उद्योगों की स्थापना / सं

Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
08 - कार्यालय व्यय	0	60000	60000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	0	20000	20000
12 - कार्यालय फर्निचर एवं उपकरण	0	40000	40000
24 - वस्त्र निर्माण कार्य	0	1000	1000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	0	1000	1000
29 - अनुरक्षण	0	50000	50000
42 - अन्य व्यय	0	60000	60000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	100000	100000
	0	332000	332000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

332000

*Ch. K. K. K.*

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Horticulture (S020)

आवंटन पत्र संख्या - 1986/XVI(1)/12/7(11)/2012

अनुदान संख्या - 029

अलोटमेंट आई डी - S1211290154

आवंटन पत्र दिनांक - 20-Nov-2012

HOD Name - Director Horticulture (2108)

- 1: लेखा शीर्षक - 2401 - फसल कृषि कर्म 00 -  
119 - बागवानी और सब्जियों की फसलें 13 - मशरूम उत्पादन एवं विपणन योजना  
00 - मशरूम उत्पादन एवं विपणन योजना

Plan Voted			
मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
02 - मजदूरी	0	280000	280000
08 - कार्यालय व्यय	0	37000	37000
09 - विद्युत देय	0	150000	150000
10 - जलकर / जल प्रभार	0	10000	10000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	0	20000	20000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	5000	5000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल	0	250000	250000
17 - किराया, उपभूत और कर-स	0	1000	1000
18 - प्रकाशन	0	20000	20000
20 - सहायक अनुदान/अनुदान/राज	0	350000	350000
21 - छात्रवृत्तियाँ और छात्रवृत्तन	0	50000	50000
24 - वृहत निर्माण कार्य	0	500000	500000
25 - लघु निर्माण कार्य	0	25000	25000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	0	25000	25000
29 - अनुरक्षण	0	75000	75000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	0	600000	600000
42 - अन्य व्यय	0	25000	25000
	0	2423000	2423000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

2423000

*Anshulash*